

**Avant de soumettre vos documents , assurez-vous d'avoir
en main tous les documents avant de les téléverser dans votre Espace Client**

Feuillets

1. Revenus d'emploi (T4 / RL1)
2. Prestations d'assurance-emploi (T4E)
3. Intérêts , dividendes , fond mutuel ,
4. Monnaie virtuelle (T3/RL16 – T5/RL3 – T5008/RL18 Consolidé) Relevé 18 Unitaire/Chaque transaction
5. Prestations de Sécurité de la Vieillesse et RPC / RRQ (T4A (OAS) T4A (P) / RL2)
6. Autres pensions et rentes , REER / FEER (T4A/T4RSP/RL2)
7. Prestations d'assistance sociale (T5007/RL5)
8. Frais de scolarité (T2202) et montant pour les études (RL8 Étude post-secondaire)
9. Versement anticipés des crédits d'impôt provincial (RL19)
10. Indemnités pour accidents du travail (T5007/RL5)
11. Tous les autres feuillets ou relevés que vous avez reçu

Reçus

1. Reçus de cotisations REER (RL10)
2. Frais médicaux (Demander a votre pharmacien le relevé) Dentiste. Optométriste et autres
3. Frais médicaux – Relevé des médicaments soumis et remboursé (Demander a votre assurance)
4. Dons de charité (La date limite est repoussée jusqu'au 28 Février 2025)
5. Cotisations syndicales ou professionnels (reçus)
6. Programme activités physiques ou artistiques pour enfants
7. Frais de garde d'enfants (RL24) Provincial et reçu Fédéral
8. Intérêts payés sur un prêt étudiant investissement
9. Pension alimentaire reçus ou payée pour conjoint ou enfants
10. Frais de déménagement (Certaines restrictions)

Autre Documents

1. Spécimen de chèque pour inscription dépôt direct ou *changement* au dépôt direct ARC et RQ
2. Avis de cotisation Fédéral et Provincial de l'année dernière (Si nouveau client)
3. Compte de taxes municipales ou numéro de matricule (Pour recevoir le crédit impôt Solidarité)
4. Relevé 31 (Si locataire) Propriétaire – Votre Matricule Du Compte De Taxes
5. Vente ou disposition présumée ou réel d'immeubles (Incluant Résidence principale)
6. Achat ou disposition d'actions (Demander a votre courtier le relevé ou feuillets)
7. Documents ou informations sur la garde partagé des enfants a charge
8. Crédit impôt pour personne handicapés (T2201 / TP752)
9. **Nouveau Diabétique Type 1 seulement , fournir T2201 et TP 752.0.141**

Travailleur autonome / Employés a commission ou avec dépenses

1. États des revenus et dépenses de location d'immeubles (Nous fournir toutes vos factures)
2. États des revenus et dépenses de travailleur autonome ou entreprise (Nous fournir toutes vos factures)
3. Déclaration des conditions de travail (T2200 / TP64.3) Lettre remplie par l'employeur
4. Registre du kilométrage pour affaires et personnel , déplacements
5. Frais de bureau a domicile Télétravailleur (T2200S /TP64.3 et TP 59.s) Lettre remplie par l'employeur